

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета по профессиональным
калфикациям в сфере безопасности
труда, социальной защиты и занятости
населения от 02 марта 2023 г.
(протокол №62)

Порядок и методика проведения профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Основные термины и определения.....	3
3. Технология проведения профессионально-общественной аккредитации.....	3
4. Аккредитационная экспертиза.....	5
5. Критерии и показатели оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации.....	7
6. Правила обработки результатов аккредитационной экспертизы и принятие решения о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ или об отказе в аккредитации.....	8
7. Порядок аттестации на результаты профессионально-общественной аккредитации.....	12
8. Методика расчета стоимости предоставления услуг по проведению профессионально-общественной аккредитации.....	12
9. Порядок и условия для лишения профессионально-общественной аккредитации.....	13
10. Приложения:.....	15
Приложение 1. Форма договора на оказание услуг по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательной программы.....	16
Приложение 2. Структура отчета экспертной комиссии по результатам аккредитационной экспертизы.....	19
Приложение 3. Перечень документов и сведений, представляемых образовательной организацией.....	19
Приложение 4. Заявка на проведение профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.....	20
.....	24

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Статьей 96 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

- Порядком формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ (утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2017 г. № 431, с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2018 г. № 1439);

- Общими требованиями к проведению профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (утверждены Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям А.Н. Шохным 3 июня 2017) (далее - Общие требования);

- Рекомендациями по организации и проведению профессионально - общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (утверждены Девятым 11 июля 2018 г.).

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к организации, проведению, методике и критериям профессионально - общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ в области безопасности труда, социальной защиты, мелкого-среднегого бизнеса, занятости населения и трудовой миграции, а также требования к экспертам для проведения профессионально - общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ и порядок отбора экспертов.

2. Основные понятия, термины и определения

В настоящем документе используются следующие основные понятия, термины и определения:

- *Профессионально-общественная аккредитация* - основных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ (далее - профессионально-общественная аккредитация) - признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших основные профессиональные образовательные программы, основные программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы (далее - образовательные программы) в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими законодательными актами Российской Федерации, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля.

- *Аккредитующая организация* - организация, наделенная Советом по профессиональным квалификациям в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения (далее - СПК) полномочием на проведение профессионально - общественной аккредитации. Аккредитующими организациями могут быть работодатели, общероссийские и иные объединения работодателей, ассоциации (союзы) или иные организации, представляющие и (или) объединяющие профессиональные сообщества.

- *Аккредитационная экспертиза* - процедура оценки содержания и качества подготовки выпускников заявленных для профессионально-общественной аккредитации образовательных программ на соответствие требованиям профессиональных стандартов, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Аккредитационная экспертиза основана на анализе информации о соответствии федеральными законами и другими установленным НАРК критериям оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации. Аккредитационная экспертиза проводится экспертной комиссией, которую создает аккредитующая организация из экспертов соответствующих требованиям, изложенным в документе НАРК.

- *Критерий* - признак, на основании которого проводится оценка соответствия основной образовательной программы требованиям профессиональных стандартов, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля. Для каждого критерия устанавливаются пороговые значения его выполнения, позволяющие принимать решение о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ или об отказе в профессионально-общественной аккредитации.

Критерии могут расширяться и/или уточняться за счет показателей, позволяющих проводить объективную и достоверную оценку качества образовательных программ, заявленных для проведения профессионально-общественной аккредитации.

Критерии и показатели устанавливаются СПК по видам профессиональной деятельности в соответствии с полномочием СПК на организацию проведения профессионально-общественной аккредитации.

- *Образовательная программа* - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Предметом профессионально-общественной аккредитации являются основные профессиональные образовательные программы, основные программы профессионального обучения и дополнительные профессиональные программы.

- *Эксперт* - физическое лицо, привлекаемое аккредитующей организацией к проведению аккредитационной экспертизы. Отбор и подготовка экспертов обеспечиваются аккредитующими организациями. Эксперт работает по заданным аккредитующей организацией нормам, требованиям, критериям; готовит экспертные заключения, на основании которых потом аккредитующая организация принимает решение об аккредитации общественной аккредитации, вывешивается на сайтах СПК и аккредитующих организаций.

- *Ресурсы аккредитованных образовательных программ* - перечень образовательных программ, реализуемых в образовательных организациях, получивших профессионально-общественную аккредитацию аккредитующей организации. Ресурсы аккредитованных образовательных программ вывешиваются на сайте СПК.

- *Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации* - документ, выдаваемый от имени СПК и аккредитующей организации, подтверждающий прохождении образовательной организацией процедуры аккредитации образовательных программ. Типовая форма свидетельства о профессионально-общественной аккредитации и срок действия свидетельства устанавливаются СПК.

- *Профессиональная квалификация* - уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы физического лица, необходимых для выполнения определенной трудовой функции (трудового действия).

Роль и полномочия СПК и аккредитующих организаций как основных участников профессионально-общественной аккредитации:

- СПК — организует профессионально-общественную аккредитацию, несет ответственность за отбор и регламентацию деятельности аккредитующих организаций, за качество предоставления аккредитующими организациями услуги по проведению профессионально-общественной аккредитации, наделяет аккредитующую организацию профессиональной деятельностью в соответствии с полномочиями СПК (выдам) отзывает полномочия, проводит мониторинг и контроль деятельности аккредитующей организации, обеспечивает информационную открытость процедуры;

- аккредитующие организации — проводят профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, наделенные полномочиями по видам профессиональной деятельности СПК, оформляют ее результаты, готовят ежегодные отчеты об итогах деятельности по проведению профессионально-общественной аккредитации.

3. Технологии проведения профессионально-общественной аккредитации

3.1. Профессионально-общественная аккредитация проводится по заявлению организации, осуществляющей образовательную деятельность. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, желающая получить профессионально-общественную аккредитацию, направляет в аккредитующую организацию заявление о проведении профессионально-общественной аккредитации с указанным содержанием:

- об образовательных программах, заявляемых для профессионально-общественной аккредитации: уровень образования, вид образования, направления подготовки, специальности, профессии, направленности (профиля), срока реализации образовательных программ;

- о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности, ее реквизитах и сроке действия.

Заявление также может быть направлено в СПК, который перенаправляет заявление в уполномоченную им аккредитующую организацию не позднее чем через 3 рабочих дня и информирует об этом организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.2. Поступившее в аккредитующую организацию заявление оформляется и регистрируется в порядке, установленном требованиями к порядку документооборота Унифицированной системы организационно-распорядительных документов документооборота Унифицированной системы организационно-распорядительных документов. Требования к оформлению документов» (принят и введен в действие постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 3 марта 2003 г. № 65-ст).

3.3. Заявление после его регистрации рассматривается аккредитующей организацией на предмет соответствия предлагаемых для аккредитации образовательных программ перечню видов профессиональной деятельности, на основе которых аккредитующая организация уполномочена проводить профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ. Образовательная организация имеет право отозвать заявление на моменте заключения договора на проведение профессионально-общественной аккредитации. Аккредитующая организация рассматривает заявление, принимает решение о проведении профессионально-общественной аккредитации или об отказе в ее проведении и информирует заявителя о принятом решении не позднее 10 календарных дней с момента получения заявления.

3.4. Аккредитующая организация вправе принять решение об отказе в проведении профессионально-общественной аккредитации в следующих случаях:

- заявленные образовательные программы не соответствуют виду (видам) профессиональной деятельности, по которому (которым) аккредитующая организация наделена полномочиями на проведение профессионально-общественной аккредитации;

- подготовка по заявленной образовательной программе не осуществляется заявителем или осуществляется в период менее срока, установленного для освоения образовательной программы;

- заявителем не представлены сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.5. На основе поданного заявления аккредитующая организация составляет смету затрат на организацию и проведение профессионально-общественной аккредитации в соответствии с методикой определения стоимости работ по профессионально-общественной аккредитации, утвержденной СПК. Проект договора о проведении профессионально-общественной аккредитации (рекомендуемая форма договора на оказание услуг по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ) прилагается — Приложение 1) вместе со сметой затрат и сметом на оплату услуг направляется заказчику услуг профессионально-общественной аккредитации для согласования и подписания. В договоре должно быть указано, должна ли организация, осуществляющая образовательную деятельность, проводить самообслуживание образовательной программ, напички пункта о проведении самообслуживания стоимостью услуги профессионально-общественной аккредитации снижается (см. п. 8.7. данного Порядка).

3.6. Формирование и ведение перечня организаций, проводящих профессионально-образовательную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования и соответствующих дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения, осуществляются Министерством просвещения Российской Федерации с последующим размещением перечня в открытом доступе на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Формирование и ведение перечня организаций, проводящих профессионально-образовательную аккредитацию образовательных программ высшего образования и (или) соответствующих дополнительных профессиональных программ, осуществляются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации с последующим размещением перечня в открытом доступе на официальном сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

При принятии решения о профессионально-общественной аккредитации, аккредитующая организация направляет информацию:

- наименования аккредитующей организации;
- местонахождение аккредитующей организации;
- контактные данные аккредитующей организации;
- официальный сайт аккредитующей организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- перечень образовательных программ (с указанием профессий, специальностей и направлений подготовки, наименований дополнительных профессиональных программ), аккредитуемых аккредитующей организацией, соответственно в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации или Министерстве просвещения Российской Федерации (далее - соответствующий уполномоченный орган) в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о профессионально-общественной аккредитации соответствующих образовательных программ.

Перечень (Ресурсы) аккредитующих организаций также вывешивается на сайте Совета по профессиональным квалификациям в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения (далее - СПК).

В случае изменения предоставленной аккредитующей организацией информации или необходимости ее исключения из перечня аккредитующая организация в срок, не

превышающий 3 рабочих дней со дня наступления таких изменений, уведомляет соответствующий уполномоченный орган о необходимости внесения соответствующих изменений в перечень или исключения информации из перечня.

Соответствующий уполномоченный орган вносит соответствующие изменения в перечень или исключает информацию из перечня в течение 3 рабочих дней со дня поступления указанных изменений в указанный орган от аккредитующей организации.

4. Аккредитационная экспертиза

4.1. Решение о профессионально-общественной аккредитации принимается на основании аккредитационной экспертизы, проведенной экспертной комиссией. Состав экспертной комиссии отбирается аккредитующей организацией из числа экспертов, входящих в реестр экспертов СПК (по согласованию с ним), и утверждается локальным актом.

Число экспертов, входящих в комиссию, не должно быть менее 3 человек.

4.2. Задачи экспертной комиссии:

- проведение аккредитационной экспертизы,
- оформление индивидуальных экспертных листов каждым членом экспертной комиссии,
- выработка общей позиции и заполнение итогового отчета по результатам аккредитационной экспертизы.

4.3. Форма экспертного заключения и структура итогового отчета, применяемые аккредитующими организациями, приведены в приложении 2.

4.4. При проведении аккредитационной экспертизы экспертная комиссия должна в обязательном порядке использовать информацию из открытых источников, основным из которых является официальный сайт образовательной организации, содержащий сведения в утверждения с Постановлением Правительства России от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с последующими изменениями и дополнениями) и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. № 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации" (в редакции с изменениями и дополнениями).

4.5. В случае неполноты информации на официальном сайте экспертная комиссия направляет в образовательную организацию запрос на предоставление недостающих материалов. Материалы в виде простых копий документов могут быть переданы непосредственно в аккредитующую организацию, направлены по почте простыми посылым отправлением или по электронным каналам связи. Перечень и формы таких материалов приведены в приложении 3.

Комплектность и полнота предоставленной информации (в т.ч. предоставленных материалов) проверяются аккредитующей организацией в документальной форме.

4.6. По решению СПК документальная проверка информации об аккредитующей образовательной программе может быть дополнена выездной проверкой.

При этом, учитывая, что выездная проверка требует дополнительных расходов, что удорожает процедуру профессионально-общественной аккредитации, для подтверждения достоверности сведений об аккредитующей образовательной программе аккредитующим организациям рекомендуется использовать дистанционные технологии: сканирование, онлайн-участие экспертов в проведении учебных занятий, интерактивных процедур, онлайн тестирование обучающихся и др. В случае отсутствия информации о результатах прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации, аккредитующие

организации могут использовать анализ видеозаписей (при их наличии) учебных занятий, аттестационных процедур, работы студентов во время практики и др.

При наличии информации об успешном прохождении выпускниками независимой оценки квалификации в соответствии с пороговым значением критерия, установленным СПК, выездная экспертиза может быть признана избыточной.

5. Критерии и показатели оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации.

5.1. Аккредитационная экспертиза проводится аккредитующей организацией в соответствии с критериями, установленными Общими требованиями, и учитывает:

1) результаты прохождения выпускниками образовательной программы независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации (при наличии);

2) соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения);

4) соответствие кадровых, материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовятся выпускники;

5) наличие спроса на образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программой работодателями;

6) подтвержденное участие работодателями:

- в проектировании образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы, учебные планы, рабочие программы;

- в организации проектной работы обучающихся;

- в разработке и реализации программ практики, формировании планируемых результатов их прохождения;

- в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности.

5.2. *Состав показателей для критерия «Результаты прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации».*

5.2.1. Показатель: **доля выпускников образовательной программы, успешно прошедших процедуру независимой оценки квалификации, от общего числа выпускников образовательной программы, 70 %¹.**

Максимальный промежуток времени между завершением образовательной программы и прохождением процедуры независимой оценки квалификации, при котором результаты оценивания будут считаться подтверждением качества образовательной программы – не более 3 лет после окончания образовательной программы. Если интервал оказывается слишком большим, успешноехождение процедуры оценивания квалификации не может рассматриваться как эффект освоения аккредитующей образовательной программы.

5.2.2. В случае отсутствия процедуры независимой оценки квалификации, соответствующей профилю образовательной программы, в переходный период (до момента

¹ Здесь и далее показателю, отнесенные к кнопочным, набраны особым шрифтом.

оформления процедуры независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации) могут использоваться иные показатели:

Доля выпускников образовательной программы, прошедших процедуру государственной итоговой аттестации и получивших оценки «хорошо» и «отлично», от общего числа выпускников образовательной программы² – 70 %;

Доля выпускников образовательной программы, чьи выпускные квалификационные работы нашли практическое применение в профильных организациях, от общего числа выпускников образовательной программы – 30 %.

5.3. Состав показателей для критерия «Соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации».

5.3.1. К числу показателей этой группы относятся: наличие в составе планируемых результатов освоения образовательной программы профессиональных компетенций, разработанных на основе профессионального стандарта (профессиональных стандартов), отнесенных к компетенции СПК, и/или иных квалификационных требований, установленных федеральными законами или другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере безопасности труда, социальной защиты, мелко-оптовой экспертизы и занятости населения, в соответствии с полномочиями СПК.

5.3.2. В случае отсутствия профессиональных стандартов используется показатель: соответствие планируемых результатов освоения образовательной программы профессионального федерального (регионального, местного) рынка труда, зафиксированных в официальных документах объединений работодателей, СПК, профессиональных сообществ.

5.4. Состав показателей для критерия «Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированных результатов освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения)»³.

К показателям данного критерия относятся:

соответствие структуры учебного плана запланированным результатам освоения образовательной программы;

соответствие планируемых результатов обучения, сформулированных в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик, результатам, запланированным в целом по образовательной программе;

соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик запланированным результатам освоения образовательной программы;

соответствие форм и технологий проведения занятий, заявленных в учебном плане образовательной программы, рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик, результатам, запланированным по профессиональной образовательной программе;

² При условии непосредственного участия работодателей в проведении государственной итоговой аттестации и подожительного заключения экспертов о соответствии применяемых в организации программ, процедур, фондов оценочных средств государственной итоговой аттестации требованиям профессиональных стандартов (в рамках аккредитуемой образовательной программы).

³ При условии непосредственного участия работодателей в проведении государственной итоговой аттестации и положительного заключения экспертов о соответствии применяемых в организации программ, процедур, фондов оценочных средств государственной итоговой аттестации требованиям профессиональных стандартов (в рамках аккредитуемой образовательной программы).

соответствие оценочных процедур, фондов оценочных средств, используемых при проведении промежуточной и итоговой аттестации, требованиям, установленным в системе независимой оценки квалификации.

5.5. Состав показателей для критерия «Соответствие материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник».

5.5.1. В состав показателей для данного критерия входят показатели в части материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и кадровых ресурсов.

5.5.2. Материально-технические ресурсы:

Доля помещений для проведения учебных занятий и иных обучающихся мероприятий, оснащенных современными приборами и оборудованием, от общего количества объектов, необходимых для реализации образовательной программы, – 50 %;

Наличие базы (в т.ч. на договорных началах с другими организациями) для проведения практики, имеющих современное оборудование и оснащение в степени, необходимой для формирования профессиональных компетенций.

5.5.3. Информационно-коммуникационные ресурсы:

ответствие всех элементов информационно-коммуникационной инфраструктуры современному уровню⁴;

наличие свободного доступа обучающихся к информационным образовательным ресурсам (профессиональным базам данных и др.), соответствующим направленности аккредитуемой образовательной программы.

5.5.4. Учебно-методические ресурсы:

Доля учебников и учебно-методических материалов, используемых для освоения общепрофессиональных и специальных дисциплин, профессиональных модулей (включая бумажные и электронные), получивших в течение пяти последних лет положительное экспертное заключение общероссийских и иных объединений работодателей, советов по профессиональным квалификациям, отраслевых профессиональных сообществ – 50 % для среднего профессионального образования, 30 % для высшего образования и дополнительных профессиональных программ;

наличие в библиотеке и методических кабинетах образовательных учреждений профессиональных журналов, соответствующих направленности аккредитуемой образовательной программы, использование их публикаций в процессе преподавания специальных дисциплин.

5.5.5. Кадровые ресурсы⁵:

Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации (переподготовку) в профильных организациях (в соответствии с содержанием профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник аккредитуемой образовательной программы) в течение трех последних лет, от общего числа занятых в образовательном процессе – 70 %;

⁴ Конкретные требования устанавливаются аккредитующей организацией в зависимости от профиля аккредитуемой образовательной программы.

⁵ При оценке кадровых ресурсов следует рассматривать педагогических работников, которые обеспечивают реализацию практики, а также профильных учебных дисциплин, модулей. Под профилированными в данном случае понимаются учебные дисциплины, модули, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций обучающихся по аккредитуемой образовательной программе.

Доля педагогических работников, имеющих опыт профессиональной деятельности⁶, соответствующий профилю аккредитуемой образовательной программы, от общего числа занятых в образовательном процессе — 100 %;

Доля преподавателей, совмещающих педагогическую деятельность как основную с работой в отрасли по профилю образовательной программы, — 25 %; участие в образовательном процессе совместителей из числа действующих работников профильных организаций;

Доля преподавателей, использующих в процессе преподавания специальных дисциплин публикации профессиональных журналов, соответствующих направлению аккредитуемой образовательной программы — 100 %;

наличие действующих документов, отражающих политику организации в области формирования и развития кадрового резерва образовательной программы;

наличие системы ключевых показателей эффективности педагогических работников, связанных с результатами оценки квалификации выпускников.

5.6. Состав показателей для критерия «Наличие спроса на профессиональную образовательную программу; востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работниками».

К показателям для данного критерия относятся:

доля обучающихся по образовательной программе лиц, трудоустроившихся в соответствии с полученными специальностями в профильных государственных, муниципальных, некоммерческих организациях и организациях социального бизнеса в области безопасности труда, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и занятости населения, а также в органах управления этой сферой, негосударственных социальных фондах и иных организациях социального комплекса — 75 %;

наличие информации, подтверждающей закреплённость на рабочем месте (в соответствии с оговоренными в рамках аккредитуемой образовательной программы компетенциями) и карьерный рост выпускников (за установленный период времени);

наличие документов, содержащих позитивную информацию от работодателей об эффективности и качестве работы выпускников, основанных аккредитующую образовательную программу, в течение установленного периода времени.

5.7. Состав показателей для критерия «Поддержанное участие работодателей в проектировании профессиональной образовательной программы, включая планирование результатов ее освоения, оценочные материалы учебные планы, рабочие программы; в организации проектной работы обучающихся; в разработке и реализации программ преемства, формирования планируемых результатов их прохождения; в разработке тем выпускных квалификационных работ, энциклопедий для соответствующих областей профессиональной деятельности».

К показателям для данного критерия относятся:

доля рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов, в проектировании и (или) экспертизе которых участвовали эксперты (экспертные организации) объединений и представителей работодателей, советов по профессиональным квалификациям, ассоциаций (союзы) или иные организации, представляющие и (или) объединяющие профессиональное сообщество, от общего числа составляющих профессиональную образовательную программу рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) — 70 %;

доля разработанных и реализованных программ практики, разработанных тем выпускных квалификационных работ с участием представителей объединений работодателей и отдельных организаций социальной сферы, ассоциаций (союзов) или иных

⁶ Прохождение стажировок в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, приравнивается к наличию практического опыта профессиональной деятельности.

организаций, представляющих и (или) объединяющих профессиональные сообщества, от общего числа программ практики и тем выпускных квалификационных работ — 70%.

6. Правила обработки результатов аккредитационной экспертизы и принятие решения о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ или об отказе в профессионально-общественной аккредитации

6.1. Принятие решения осуществляется специально созданным органом аккредитующей организации (аккредитационным советом, аккредитационной коллегией). В состав аккредитационного совета (аккредитационной коллегии) входят как работники аккредитующей организации, так и внешние эксперты.

6.2. Основную роль при принятии решения об аккредитации или отказе в ней должны играть количественные показатели. При этом значения ключевых количественных показателей должны соответствовать установленным пороговым значениям или превышать их. Если по ключевым показателям отмечено незначительное снижение относительно пороговых значений, учитываются другие количественные и качественные показатели. При значительном отклонении характеристик образовательной программы от установленных по ключевым показателям пороговых значений рекомендуется отказать такой образовательной программе в профессионально-общественной аккредитации.

6.3. Наряду с альтернативной позицией профессионально-общественная аккредитация или отказ в ней возможен промежуточный вариант: доработка образовательной программы по замечаниям экспертов и повторное представление на аккредитационную экспертизу.⁷

Срок повторного представления образовательной программы для профессионально-общественной аккредитации не может быть меньше шести месяцев.

7. Порядок апелляции на результаты профессионально-общественной аккредитации

7.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, получившая отказ в профессионально-общественной аккредитации, в течение 10 дней может подать в СПК апелляционное заявление о несогласии с решением, принятым аккредитующей организацией, в том числе в связи с нарушением, по мнению организации, осуществляющей образовательную деятельность, процедур проведения профессионально-общественной аккредитации.

7.2. Апелляция в течение 25 дней с момента ее получения рассматривается апелляционной комиссией, формируемой Советом совместно с аккредитующей организацией.

Количественный состав комиссии не может быть меньше 3 человек, включая председателя.

Членом Комиссии не может быть лицо, являющееся членом экспертной комиссии, созданной аккредитующей организацией для проведения профессионально-общественной аккредитации.

7.3. В заседании апелляционной комиссии может принять участие представитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, подавшей апелляцию.

7.4. По результатам рассмотрения апелляции при отсутствии случаев нарушения Общих требований и требований СПК к проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, комиссия принимает решение о согласии с решением аккредитующей организации об отказе в профессионально-общественной аккредитации.

7.5. В случае установления апелляционной комиссией случаев нарушения Общих требований и требований СПК к проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, СПК выдает аккредитующей организации предписание о пересмотре решения.

⁷ В этом случае аккредитационная экспертиза может проходить по облегченной схеме.

8. Методика расчета стоимости предоставления услуг по проведению профессионально-общественной аккредитации

8.1. Стоимость услуг по проведению профессионально-общественной аккредитации устанавливается аккредитующими организациями на основе следующих принципов:

- прозрачности и единства методов расчета стоимости услуги по профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ;
- обеспечения финансовой доступности для организаций, осуществляющих образовательную деятельность, процедур аккредитационной экспертизы;
- возмещения аккредитующей организации экономически обоснованных затрат, связанных с профессионально-общественной аккредитацией профессиональных образовательных программ;

удовлетворения платежеспособного спроса на услуги по профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ;

достижения баланса экономических интересов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и аккредитующих организаций;

обязательных платежей в структуре цены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Расчет стоимости услуг по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ может осуществляться по формуле:

$$C = OРэкс + Кр + Рах + П, \quad (1)$$

где *C* – стоимость услуг по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ⁸;

OРэкс – расходы на оплату работ, выполненных экспертами;

Кр – командировочные расходы⁹;

Рах – административно-хозяйственные расходы;

П – прибыль.

8.3. Расходы на оплату работ, выполненных экспертами, определяются по формуле:

$$OРэкс = T \times Oэ \times Kзэри, \quad (2)$$

где *T* – трудоемкость работы экспертов в отношении конкретной профессиональной образовательной программы, в соответствии с таблицей 1, в человеко-днях;

Oэ – стоимостная оценка 1 человеко-дня, руб., устанавливается с учетом среднего уровня заработной платы для соответствующего вида экономической деятельности;

Kзэри – коэффициент, учитывающий наценки на оплату работ, выполненных экспертами, с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Таблица 1 – Трудоемкость работ, выполняемых экспертами¹⁰, в отношении конкретной профессиональной образовательной программы

Наименование процедуры, элемента затрат	Трудоемкость, человеко-дней
---	-----------------------------

⁸ Без учета налога на добавленную стоимость.

⁹ Выезная проверка проводится только в том случае, если по аккредитуемой образовательной программе отсутствует информация о прохождении выпускниками (обучающимися) независимой оценки квалификации.

¹⁰ В таблицу приведены работы, осуществляемые как техническими, так и содержательными экспертами.

Экспертиза заявки организации, осуществляющей образовательную деятельность, принятие решения о проведении аккредитационной экспертизы, формирование экспертной комиссии, определение объемов работ, формирование документации для заключения договора	1
Экспертиза представленных документов и сведений на предмет их соответствия критериям, установленным Общими требованиями	3,0 x Кп ¹¹
Организационные мероприятия по подготовке к проведению выездной проверки (при необходимости)	1,0 x Кп
Проведение выездной проверки (при необходимости)	2,0 x Кп
Подготовка экспертами отчетов на основании результатов анализа документов и очного анализа (либо онлайн-анализа) ОП организации, осуществляющей образовательную деятельность	3,0 x Кп
Передача информации в аккредитующую организацию	0,2

Таблица 2 – Коэффициент, учитывающий вид образовательной программы, подлежащей аккредитационной экспертизе

Вид образовательной программы	Кп
Основная профессиональная образовательная программа	2,5
Основная программа профессионального обучения	1,0
Дополнительная профессиональная программа (повышение квалификации)	0,5
Дополнительная профессиональная программа (программа переподготовки)	1,0

9.4. Командировочные расходы, если предусмотрена выездная проверка, могут включаться:

расходы на проезд к месту командировки и обратно к месту постоянной работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями), подтвержденные проездными документами;

расходы по найму жилого помещения в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами;

расходы на выплату суточных;

9.5. Административно-хозяйственные расходы при оказании услуг по профессионально-общественной аккредитации устанавливаются на уровне не более 20 % от суммы прямых затрат (расходов на оплату работ, выполненных экспертами и командировочных расходов) и определяются по формуле:

$$Рах = (OРэкс + Кр) \times 0,2 \quad (3)$$

9.6. Уровень рентабельности работ при оказании услуг по профессионально-общественной аккредитации устанавливается не более 10 % от стоимости услуг по профессионально-общественной аккредитации:

$$П = C \times 0,1 \quad (4)$$

¹¹ Кп – коэффициент, учитывающий вид образовательной программы, подлежащей аккредитационной экспертизе, в соответствии с таблицей 2.

9.7. С учетом преобразований формула (1) расчета стоимости услуг по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ примет следующий вид¹²:

$$C = \frac{(ОР_{экс} + Кр) \times 1,2}{0,9} \quad (5)$$

9. Порядок и условия для лишения профессионально-общественной аккредитации

9.1. Условия, при возникновении которых СПК и аккредитующие организации отзывают свидетельство о профессионально-общественной аккредитации:

Наличие рекламаций со стороны работодателей, обучающихся (или их законных представителей) на качество подготовки по образовательной программе; обновление образовательной программы более чем на 30 %;

отсутствие набора на образовательную программу в течение нескольких лет;

другие причины, могущие, по мнению СПК и аккредитующих организаций, вызвать необходимость отзыва свидетельства о профессионально-общественной аккредитации.

9.2. Вопрос об отзыве свидетельства о профессионально-общественной аккредитации по просьбе образовательной организации может быть рассмотрен на заседании СПК в присутствии представителей данной организации.

9.3. В случае, когда условия, ставшие причиной отзыва свидетельства о профессионально-общественной аккредитации, перестали иметь место, образовательная организация может повторно обратиться с заявлением о проведении профессионально-общественной аккредитации соответствующей образовательной программы.

ФОРМА ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

ДОГОВОР № _____
на оказание услуг по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательной программы

« ____ » _____ 20 ____ г. г. Москва

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и аккредитующая организация _____, именуемая в дальнейшем «Исполнитель» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 23 июля 2013 г.) «Об образовании в Российской Федерации», Общих требований к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (далее – Общие требования), утвержденных Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям 21 июля 2017 г. (протокол № 22), (наименование и реквизиты Документа, утвержденного СПК) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется своевременно оказать на условиях Договора услуги по профессионально-общественной аккредитации образовательной программой _____, реализуемой Заказчиком.

1.2. Заказчик оплачивает оказанные услуги в сроки, установленные настоящим Договором.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена услуги по профессионально-общественной аккредитации образовательной программой _____ составляет _____ (_____) руб. 00 коп.

2.2. Цена услуги включает стоимость услуг, транспортные и командировочные расходы, налоги, страхование и другие обязательные платежи.

2.3. Цена услуги является твердой и не может изменяться на протяжении всего срока исполнения Договора.

3. КАЧЕСТВО ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

3.1. Исполнитель гарантирует соответствие оказания услуг Общим требованиям, нормативным документам Совета по профессиональным квалификациям в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Ознакомить Заказчика с порядком и методикой проведения профессионально-общественной аккредитации.

4.1.2. Согласовать план и График проведения аккредитации, следовать его срокам.

4.1.3. Оказать услуги в период с ____ г. до ____ г.

4.1.4. Подготовить заключение аккредитационной экспертизы не позднее 2 (двух) недель с момента завершения аккредитационной экспертизы.

4.1.5. В случае принятия решения об аккредитации.

¹² Если организация, осуществляющая образовательную деятельность, провела самообследование и представила отчет о нём в составе документов, подаваемых для прохождения профессионально-общественной аккредитации, стоимость услуг профессионально-общественной аккредитации сокращается на 20 %.

- выдать свидетельство о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы;

- внести аккредитованную образовательную программу в реестр аккредитованных образовательных программ СПК;

- опубликовать информацию об аккредитованной образовательной программе на сайте аккредитующей организации <http://www.fedres.ru>

4.1.6. Не предоставлять права лицам, участвующим в профессионально-общественной аккредитации, разглашать конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по Договору.

4.1.7. Незамедлительно информировать Заказчика обо всех обстоятельствах, препятствующих исполнению Договора.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Создать все необходимые условия для проведения профессионально-общественной аккредитации.

4.2.2. Принять и оплатить услуги Исполнителя.

4.2.3. Предоставлять все документы, необходимые для проведения аккредитационной экспертизы.

4.3. Заказчик вправе:

4.3.1. Запросить методические материалы по процедуре аккредитации, если таковые потребуются.

4.3.2. В случае отказа в аккредитации и несогласия с решением аккредитующей организации в течение 7 (семи) рабочих дней подготовить протокол разногласий и подать апелляцию в Совет по профессиональным квалификациям.

4.3.3. В случае отказа в аккредитации либо истечения срока его действия подать заявление на повторную аккредитацию.

4.4. Исполнитель вправе:

4.4.1. Осуществлять анализ и экспертизу документов и материалов, характеризующих деятельность Заказчика, по вопросам, подлежащим профессионально-общественной аккредитации.

4.4.2. Проводить осмотр объектов материально-технической базы, используемых при осуществлении профессиональной подготовки обучающихся по аккредитуемой образовательной программе.

4.4.3. Проводить ознакомление с учебно-методической документацией, учебными изданиями, включая электронные, ными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса по заявленной на аккредитацию программе и их анализ.

4.4.4. Проводить беседы с обучающимися, работниками организации, работодателями по вопросам, подлежащим профессионально-общественной аккредитации.

4.4.5. Распространять информацию о результатах профессионально-общественной аккредитации в средствах массовой информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТ И ПРИЕМКА УСЛУГ

5.1. Приемка оказанных услуг оформляется актом об оказании услуг, подписанным представителями Заказчика и Исполнителя.

5.2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения акта об оказании услуг направляет Исполнителю подписанный 1 (один) экземпляр акта об оказании услуг или мотивированный отказ от подписания акта. В случае если Заказчик не подпишет в срок установленный настоящим пунктом договора, акт об оказании услуг и не направит Исполнителю мотивированный письменный отказ от его подписания, акт об оказании услуг считается утвержденным, а услуги – принятыми Заказчиком.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения Заказчиком сроков исполнения обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Любые споры, возникающие из настоящего Договора и не урегулированные во внесудебном порядке, подлежат разрешению в суде.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, которые становятся его неотъемлемой частью при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.2. Расторжение Договора осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно известляет об этом другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней с даты такого изменения.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Критерии и показатели оценки	Значение показателя		Результат оценки		Примечания в эксперта ³
	пороговое	реальное	выполнен	не выполнен	
Критерий 1					
Показатель 1.1.					
<...>					
Показатель 1п					

Итоговое заключение эксперта

Структура отчета экспертной комиссии по результатам аккредитационной экспертизы

1. Общая характеристика организации, осуществляющей образовательную деятельность, представившей образовательную программу на аккредитационную экспертизу.
 2. Общая характеристика представленной на аккредитационную экспертизу образовательной программы.
 3. Соответствие представленной на аккредитационную экспертизу образовательной программы критериям, установленным Общими требованиями и методикой СПК. Устанавливается по каждому показателю и по критерию в целом. Рекомендуются использовать табличную форму.
 4. Заключение, включающее:
 - характеристику сильных сторон аккредитуемой программы (при их наличии),
 - замечания экспертов,
 - рекомендации экспертной комиссии для аккредитующей организации по проекту решения.
- Подпись экспертов:
- дата

¹³ Заполняется в случае отрицательного ответа по качественным показателям

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ПО АККРЕДИТУЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Перечень документов для удобства использования соотнесен с критериями оценки образовательной программы.

1. *Результаты прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форм независимой оценки квалификации (при наличии независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации).*

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются:

- справка о количестве выпускников или обучающихся, участвовавших в процедурах независимой оценки квалификации и успешно прошедших процедуру независимой оценки квалификации¹⁴.

- справки о внедрении результатов выпускных квалификационных работ в производственный процесс, ведомости результатов государственной итоговой (итоговой) аттестации и образцы оценочных заданий, используемых при проведении аттестации (в случае отсутствия процедуры независимой оценки квалификации для выпускников образовательной программы).

Информация о прохождении выпускниками образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации может представляться в табличной форме.

Год	Информация о прохождении выпускниками образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации	
	Количество выпускников всего	Из них: выпускников, проходивших процедуру независимой оценки квалификаций
		выпускников, получивших свидетельство о квалификации

2. *Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.*

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются:

- перечень профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, на основании которых разработана образовательная программа, таблицы сопряжения требований к результатам освоения образовательной программы и положений профессиональных стандартов, иных квалификационных требований и установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации¹⁵.

Информация по данному критерию может быть представлена в табличной форме с учетом специфики аккредитуемой образовательной программы.

¹⁴ Представленная информация проверяется экспертами по реестру сведений о предоставлении независимой оценки квалификации

¹⁵ Представленная информация проверяется на основании выборочного анализа требований к результатам освоения образовательной программы, указанных в образовательной программе, и положений профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

– для образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных профессиональных программ, ориентированных на соответствующий уровень квалификации

Требования образовательной программы	Требования профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации
Виды деятельности	Обобщенные трудовые функции или трудовые функции соответствующего уровня квалификации
Профессиональные компетенции по каждому виду деятельности	Трудовые функции по каждой обобщенной трудовой функции или трудовые действия
Практический опыт	Трудовые действия
Умения	Умения
Знания	Знания

– для образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ, ориентированных на соответствующий уровень квалификации

Требования образовательной программы	Требования профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации
Виды деятельности	Обобщенные трудовые функции
Профессиональные задачи	Трудовые функции по каждой задаче
Профессиональные компетенции по каждому виду деятельности	Трудовые функции по каждой обобщенной трудовой функции или трудовые действия

3. Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (комментариям и процедур запланированным результатам).

Для оценки образовательной программы по данному критерию, помимо компонентов самой образовательной программы, для оптимизации аккредитационной экспертизы могут дополнительно запрашиваться сопоставительные таблицы, примерные формы которых приведены ниже¹⁶, сопоставление умений, предусмотренных рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики и связанных компонентов профессионального стандарта, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации

Образовательная программа	Положения ПС, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации
---------------------------	--

¹⁶ Информация, предоставляемая организацией, осуществляющей образовательную деятельность, выборочно проверяется при проведении аккредитационной экспертизы.

Уметь	Трудовые действия	Необходимые умения
Учебный предмет, курс, дисциплина модуль ¹⁷		
Практики		

сопоставление знаний с рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), и связанных компонентов профессионального стандарта

Образовательная программа	Положения профессионального стандарта, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации
Учебный предмет, курс, дисциплина, модуль ¹⁸	Необходимые знания
Профессиональные модули (для программ среднего профессионального образования)	

сопоставление содержания оценочных средств и результатов, предусмотренных рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)

Требования к умениям	Способ проверки (тип задания)	Содержание задания
Требования к знаниям	Способ проверки (тип задания)	Содержание задания

¹⁷ Для образовательных программ высшего образования приводятся данные по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, для программ среднего профессионального образования – по общепрофессиональным дисциплинам, для программ среднего профессионального образования – по программам – по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, для дополнительных профессиональных навыков, профессиональных компетенций (или составляющих их умений)

¹⁸ Для образовательных программ высшего образования приводятся данные по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, для программ среднего профессионального образования – по программам – по учебным предметам, курсам дисциплинам (модулям), обеспечивающим формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Требования к профессиональным компетенциям	Способ проверки (тип задания)	Содержание задания

4. *Соответствие материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник.*

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются:

справки (с приложением копий документов, подтверждающих привлечение в них информации) о количестве педагогических работников, совмещающих работу в образовательной организации с деятельностью по виду (видам) профессиональной деятельности, на соответствие которым проводится профессионально-общественная аккредитация; имеющийся опыт работы, соответствующий профилю аккредитуемой образовательной программы;

копии документов, подтверждающих права на использование оборудования, приборов в ходе лабораторных работ, практики и т.п.;

договоры на проведение практики;

копии документов, подтверждающих наличие кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю аккредитуемой образовательной программы;

копии документов, подтверждающих наличие необходимого количества экземпляров бумажных и электронных учебников и учебных пособий из перечней, публикуемых на сайтах Федерального института развития образования, Национального агентства развития квалификаций, советов по профессиональным квалификациям, федеральных учебно-методических объединений в сфере высшего и среднего профессионального образования. копии документов, подтверждающих права доступа обучающихся к информационным ресурсам по профилю обучения.

5. *Наличие спроса на профессиональную образовательную программу, возобновляемость выпускников профессиональной образовательной программой.*

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются:

список обучающихся образовательной программы, трудоустроившихся по итогам прохождения практики с приложением копий документов, подтверждающих приглашение на работу;

список обучающихся за счет средств юридических лиц (с приложением нескольких копий договоров о легвом обучении);

документы, подтверждающие карьерное продвижение выпускников образовательной программы (в течение года по завершении обучения).

Наряду с перечисленной выше основной информацией могут быть приведены следующие данные:

о наличии выполненных педагогическими работниками и (или) обучающимися проектов, получивших признание представителей рынка труда (успешно коммерциализированных, внедренных на предприятиях, выполненных за счет выделенного гранта работодателями и т.д.);

доля обучающихся и педагогических работников, участвующих в таких проектах от общего числа педагогических работников и обучающихся;

количество студентов программы, получающих стипендии/гранты работодателей.

6. Подтвержденное участие работодателей:
 - в проектировании профессиональной образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы, учебные планы, рабочие программы;

- в организации проектной работы обучающихся;
 - в разработке и реализации программ практики, формировании планируемых результатов их прохождения;

- в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности (сфере безопасности труда, социальной защиты, микро-социальной экспортизе и занятости населения)

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются документы, подтверждающие участие представителей работодателей в проектировании и актуализации профессиональной образовательной программы.

Соблюдение данных требований будет для аккредитуемой организации свидетельством достоверности предоставляемой информации.

Приложение 4.

Заявка

на проведение профессионально-общественной аккредитации образовательных программ

Оформляется на фирменном бланке образовательной организации

№ от .

В Совет по профессиональным квалификациям в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения

Прошим вас организовать проведение профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, реализуемых в нашей образовательной организации в соответствии с прилагаемой информацией.

№ п/п	Код и наименование образовательной программы	Код и наименование направления подготовки (специальности, профессии) ⁸	Профессиональный стандарт, на соответствие которому аккредитуется заявляемая программа	Форма обучения по программе (очная, очно-заочная, заочная)	Срок освоения программы

Руководитель образовательной организации

Ф. И. О

⁸ Для основных программ профессионального обучения – код и наименование профессии рабочего, должности служащего, а также типа программы (подготовка, переподготовка, повышение квалификации); для ДПП – наименование образовательной программы и перечня профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках программы ДПП, а также тип программы (переподготовка, повышение квалификации)