

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «___» ___ 202__ г. № ___

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Психолог-консультант

Регистрационный
номер

Содержание

I. Общие сведения.....	2
II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности).....	3
III. Характеристика обобщенных трудовых функций	4
3.1. Обобщенная трудовая функция.....	4
3.1.1. Трудовая функция.....	5
3.1.2. Трудовая функция.....	7
3.1.3. Трудовая функция.....	9
3.2. Обобщенная трудовая функция.....	11
3.2.1. Трудовая функция.....	12
3.2.2. Трудовая функция.....	14
IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта	16
4.1. Ответственная организация-разработчик.....	16
4.2. Наименования организаций-разработчиков.....	16

I. Общие сведения

Психологическое консультирование населения и трудовых коллективов

(наименование вида профессиональной деятельности)

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Организация и проведение мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов

Группа занятий:

1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий	2634	Психологи
(код ОКЗ ¹)	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

70.10	Деятельность головных офисов
70.22	Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления
88.99	Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки

(код ОКВЭД²)

(наименование вида экономической деятельности)

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Проведение мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов	6	Психологическое обследование населения и трудовых коллективов в соответствии с заявленными проблемами	А/01.6	6
			Подготовка к проведению мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов	А/02.6	6
			Проведение мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов	А/03.6	6
В	Управление деятельностью по организации мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов	7	Организация мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов	В/01.7	7
			Контроль и мониторинг деятельности по психологическому консультированию населения и трудовых коллективов	В/02.7	7

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Проведение мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов	Код	А	Уровень квалификации	6
--------------	---	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
---	----------	---	---------------------------	--	--

Код оригинала
Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Психолог-консультант Психолог-консультант трудового коллектива Психолог по карьерному консультированию Психолог-конфликтолог
--	---

Требования к образованию и обучению	Высшее образование (бакалавриат) по профилю деятельности или высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование по программе профессиональной переподготовки по профилю подтверждаемой квалификации
Требования к опыту практической работы	-
Особые условия допуска к работе	-
Другие характеристики	Рекомендуется дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации) по программе повышения квалификации «Психологическое консультирование» не реже одного раза в пять лет Получение ученой степени по профильной профессиональной деятельности приравнивается к профессиональной переподготовке по профилю подтверждаемой квалификации Для должностей/категорий: Психолог-консультант II категории – опыт работы в должности более низкой квалификации не менее одного года Психолог-консультант I категории – опыт работы в должности более низкой квалификации не менее двух лет Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о физических лицах ³ и организациях

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
------------------------	-----	--

ОКЗ	2634	Психологи
ЕКС ⁴	-	Психолог
ОКПДТР ⁵	25883	Психолог
ОКСО ⁶	5.37.03.01	Психология
	5.37.03.02	Конфликтология
	5.37.04.01	Психология
	5.37.04.02	Конфликтология
	5.37.05.01	Клиническая психология
	5.37.05.02	Психология служебной деятельности
	6.44.03.02	Психолого-педагогическое образование
	6.44.05.01	Педагогика и психология девиантного поведения

3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Психологическое обследование населения и трудовых коллективов в соответствии с заявленными проблемами	Код	А/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Определение целей психологического консультирования
	Выявление первичных запросов получателя (получателей) психологического консультирования и ранжирование тем консультирования
	Заключение договора об оказании психологического консультирования
	Подбор диагностических инструментов для проведения психологического обследования
	Проведение психологической диагностики населения и обработка полученной информации
	Проведение комплекса мероприятий по исследованию трудового коллектива
	Формирование мотивации к прохождению курса психологического консультирования
	Обобщение результатов психологического обследования трудового коллектива
	Подготовка рекомендаций по направлению получателя (получателей) психологического консультирования к смежным специалистам (по необходимости)
Необходимые умения	Подбирать и применять комплекс диагностических методик для проведения психологического обследования населения и трудовых коллективов в соответствии с заявленными проблемами

	Выявлять основные факторы, влияющие на мотивацию получателя (получателей) психологического консультирования в соответствии с целями психологического консультирования
	Выявлять влияние психологических факторов на трудовую деятельность членов (участников) трудового коллектива предприятия, учреждения, организации
	Применять методы изучения социально-психологического климата в коллективе
	Использовать в работе профессиональные психологические тесты и опросники
	Использовать новые методы и процедуры психологического консультирования
	Выявлять приоритетные темы психологического консультирования
	Оформлять договор об оказании консультационных услуг
	Устанавливать консультационный контакт с получателем (получателями) психологического консультирования
	Анализировать результаты психологического обследования
	Составлять заключение по результатам мероприятий психологического обследования
	Применять методы обработки информации, полученной в ходе проведения мероприятий психологического обследования
	Выявлять причины для направления получателя (получателей) психологического консультирования к смежным специалистам
	Применять в работе необходимые компьютерные программы, информационно-коммуникационные технологии, системы онлайн-консультирования
	Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями нормативных документов
Необходимые знания	Конституция Российской Федерации
	Гражданское, семейное, трудовое, административное право в части профессиональной деятельности
	Нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере психологического консультирования
	Требования по защите персональных данных при обработке информации
	Теоретические основы психологического консультирования
	Теоретические основы конфликтологии и управления конфликтами
	Типы организационных структур и принципы развития предприятий
	Порядок выявления приоритетных тем психологического консультирования
	Порядок заключения договора об оказании психологического консультирования и методики его заключения
	Приемы установления консультационного контакта с получателем (получателями) психологического консультирования
	Порядок психологического консультирования населения и трудовых коллективов

	Классификация психодиагностических методов и порядок их применения
	Методы изучения социально-психологического климата в коллективе
	Диагностические методики обследования трудовых коллективов
	Методы количественной и качественной обработки информации, полученной в процессе проведения психологического обследования населения и трудовых коллективов
	Основные принципы и приемы, направленные на установление консультационного контакта и определение мотивации к прохождению мероприятий психологического консультирования
	Нормы профессиональной этики психолога-консультанта
	Знание современных средств информационно-коммуникационных технологий и необходимых компьютерных программ
	Правила и порядок ведения делопроизводства и электронного документооборота (ЭДО), порядок и сроки представления отчетности
Другие характеристики	Соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации

3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Подготовка к проведению мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов	Код д	A/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-------	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Выбор эффективных методов психологического консультирования для решения заявленных проблем получателя (получателей) психологического консультирования
	Составление индивидуальной консультационной программы мероприятий психологического консультирования
	Разработка графика мероприятий психологического консультирования, его согласование
	Подготовка предложений о процессе, планируемых результатах и распределении ответственности при проведении мероприятий психологического консультирования
	Предоставление получателю (получателям) психологического консультирования информации об избранном методе психологического консультирования
Необходимые умения	Применять эффективные методы психологического консультирования для решения заявленных проблем получателя (получателей) психологического консультирования

	Разрабатывать программы и графики мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов
	Адаптировать новые методы и процедуры психологического консультирования
	Применять в работе компьютерные программы, информационно-коммуникационные технологии, системы онлайн-консультирования
	Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями нормативных документов
Необходимые знания	Конституция Российской Федерации
	Гражданское, семейное, трудовое, административное право в части профессиональной деятельности
	Нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере психологического консультирования
	Требования по защите персональных данных при обработке информации
	Теоретические основы психологического консультирования
	Типы организационных структур и принципы развития предприятий
	Причины и виды межличностных конфликтов в организации, методы и способы их разрешения
	Порядок психологического консультирования населения и трудовых коллективов
	Методы индивидуального, группового и семейного психологического консультирования
	Методы психологического консультирования трудовых коллективов
	Методологические основы профориентации и профессионального консультирования
	Виды ограничений применения методов психологического консультирования
	Современные методы и приемы психологического консультирования
	Методы количественной и качественной обработки информации, полученной в процессе психологического консультирования населения и трудовых коллективов
	Знание современных средств информационно-коммуникационных технологий и необходимых компьютерных программ
	Нормы профессиональной этики психолога-консультанта
	Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности
Другие характеристики	Соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации

3.1.3. Трудовая функция

Наименование	Проведение мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов	Код д	A/03.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	----------	--------	---	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заемствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Реализация программы мероприятий психологического консультирования
	Поддержание устойчивого консультационного контакта с получателем (получателями) психологического консультирования
	Оценка и обеспечение психологической безопасности в процессе проведения мероприятий психологического консультирования
	Поддержание мотивации у получателя (получателей) психологического консультирования к достижению целей психологического консультирования
	Оценка промежуточных результатов реализации мероприятий психологического консультирования
	Коррекция программы мероприятий психологического консультирования в соответствии с полученными промежуточными результатами и спецификой
	Обработка информации, полученной в процессе проведения мероприятий психологического консультирования
	Разработка профессиональных рекомендаций в соответствии с целями психологического консультирования и запросами получателя (получателей) психологического консультирования
	Выход из консультационного контакта, завершение мероприятий психологического консультирования
Необходимые умения	Использовать методы и приемы психологического консультирования для реализации мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов
	Поддерживать устойчивый консультационный контакт с получателем (получателями) психологического консультирования
	Соблюдать психологическую безопасность получателя (получателей) психологического консультирования в процессе проведения мероприятий
	Анализировать результаты реализации мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов
	Оценивать необходимость внесения корректив в программы мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов

	<p>Формировать мотивацию у получателя (получателей) психологического консультирования к достижению целей психологического консультирования</p> <p>Составлять профессиональные рекомендации в соответствии с целями психологического консультирования и запросами получателя (получателей) психологического консультирования</p> <p>Осуществлять выход из консультационного контакта, завершать мероприятия психологического консультирования</p> <p>Применять методы количественной и качественной обработки информации, полученной в процессе реализации мероприятий психологического консультирования</p> <p>Применять в работе компьютерные программы, информационно-коммуникационные технологии, системы онлайн-консультирования</p> <p>Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями нормативных документов</p>
Необходимые знания	<p>Конституция Российской Федерации</p> <p>Гражданское, семейное, трудовое, административное право в части профессиональной деятельности</p> <p>Нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере психологического консультирования</p> <p>Требования по защите персональных данных при обработке информации</p> <p>Теоретические основы психологического консультирования</p> <p>Методы и способы разрешения конфликтов</p> <p>Порядок психологического консультирования населения и трудовых коллективов</p> <p>Принципы и приемы поддержания консультационного контакта с получателем (получателями) психологического консультирования</p> <p>Методы индивидуального, группового и семейного психологического консультирования и специфика их применения</p> <p>Методологические основы профориентации и профессионального консультирования</p> <p>Виды ограничений применения методов психологического консультирования</p> <p>Современные методы и приемы психологического консультирования</p> <p>Принципы и методы профилактики профессионального выгорания</p> <p>Способы обеспечения психологической безопасности получателя (получателей) психологического консультирования</p> <p>Приемы выхода из консультационного контакта, завершения мероприятий психологического консультирования</p> <p>Методы количественной и качественной обработки информации, полученной в ходе психологического консультирования</p>

	Знание современных средств информационно-коммуникационных технологий и необходимых компьютерных программ
	Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности
	Нормы профессиональной этики психолога-консультанта
Другие характеристики	Соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации

3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Управление деятельностью по организации мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов	Код	В	Уровень квалификации	7
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Руководитель центра Директор центра Заместитель директора Начальник подразделения
--	--

Требования к образованию и обучению	Высшее образование (магистратура, специалитет) по профилю деятельности или высшее образование (магистратура, специалитет) непрофильное и дополнительное профессиональное образование по программе профессиональной переподготовки по профилю подтверждаемой квалификации
Требования к опыту практической работы	Не менее 3-х лет опыта работы по характеру выполняемой работы психологическое консультирование или не менее 2-х лет опыта работы на руководящих должностях.
Особые условия допуска к работе	-
Другие характеристики	Рекомендуется дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации) по программе повышения квалификации «Психологическое консультирование» не реже одного раза в пять лет Получение ученой степени по профильной профессиональной деятельности приравнивается к профессиональной переподготовке по профилю подтверждаемой квалификации Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о физических лицах и организациях

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
ЕКС	-	
ОКПДТР	21495	Директор (начальник, управляющий) предприятия
	21593	Директор фирмы
ОКСО	5.37.04.01	Психология
	5.37.04.02	Конфликтология
	5.37.05.01	Клиническая психология
	5.37.05.02	Психология служебной деятельности
	5.37.06.01	Психологические науки
	6.44.04.02	Психолого-педагогическое образование
	6.44.05.01	Педагогика и психология девиантного поведения

3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Организация мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов	Код д	В/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-------	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Планирование мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов
	Организация укомплектованности штата работниками необходимой квалификации для проведения мероприятий психологического консультирования
	Организация выбора непосредственных исполнителей по договорам реализации мероприятий психологического консультирования
	Распределение задач по выполнению мероприятий психологического консультирования между подразделениями (работниками)
	Разработка показателей эффективности мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов, критериев их оценки и методов контроля
	Прогнозирование потребности в мероприятиях психологического консультирования населения и трудовых коллективов
	Применение практик по управлению мероприятиями психологического консультирования населения и трудовых коллективов

	Организация процедур оценки эффективности мероприятий психологического консультирования
	Организация разработки рекомендаций по оптимизации эффективности мероприятий психологического консультирования
	Организация взаимодействия со смежными специалистами в целях направления получателя (получателей) психологического консультирования (при необходимости)
	Создание безопасных условий труда для реализации мероприятий психологического консультирования
	Разработка мер поощрения и дисциплинарного взыскания работников, участвующих в реализации мероприятий психологического консультирования
	Организация ведения отчетности и документации в соответствии с требованиями к срокам и качеству ее представления
Необходимые умения	Планировать реализацию мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов
	Организовывать мероприятия психологического консультирования в соответствии с согласованными программами и графиками
	Применять принципы и методы управления работниками и непосредственными исполнителями, участвующими в реализации мероприятий психологического консультирования
	Анализировать практики управления деятельностью по организации мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов
	Разрабатывать показатели эффективности мероприятий психологического консультирования
	Организовывать оценку необходимой квалификации работников, участвующих в реализации мероприятий психологического консультирования
	Анализировать потребности в организации мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов
	Проводить деловые переговоры и пользоваться приемами публичных выступлений
	Контролировать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности
	Осуществлять управленческую деятельность, принимать управленческие решения
	Систематизировать и анализировать правовую, организационную и технологическую информацию, связанную с организацией мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов
	Организовывать взаимодействие с государственными органами общественными организациями, профессиональными союзами, коллегиальными органами работников, с представителями трудовых коллективов, смежными специалистами в части организации мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов

	Работать с правовыми информационными системами, электронными цифровыми документами
	Применять в работе необходимые компьютерные программы, информационно-коммуникационные технологии, системы онлайн-консультирования
	Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями нормативных документов
Необходимые знания	Конституция Российской Федерации
	Гражданское, семейное, трудовое, административное право в части профессиональной деятельности
	Нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере психологического консультирования
	Требования по защите персональных данных при обработке информации
	Требования охраны труда и пожарной безопасности
	Особенности организации мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов
	Основные принципы и методы управления
	Теоретические основы и методы психологического консультирования
	Методы и способы разрешения конфликтов
	Принципы и методы профилактики профессионального выгорания
	Знание современных средств информационно-коммуникационных технологий и необходимых компьютерных программ
	Нормы профессиональной этики психолога-консультанта
	Техники проведения деловых переговоров и приемы публичных выступлений
Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности	
Другие характеристики	Соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации

3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Контроль и мониторинг деятельности по психологическому консультированию населения и трудовых коллективов	Код	В/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Займствовано из оригинала			
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	
Трудовые действия	Проведения мониторинга эффективности деятельности по психологическому консультированию населения и трудовых коллективов				

	Контроль за соблюдением законодательства и нормативных актов в части профессиональной деятельности
	Контроль укомплектованности штата работниками необходимой квалификации
	Контроль выполнения работниками должностных обязанностей, поставленных задач, их качества и сроков
	Контроль деятельности непосредственных исполнителей по договорам реализации мероприятий психологического консультирования
	Контроль использования методов и инструментов деятельности по психологическому консультированию населения и трудовых коллективов
	Контроль реализации мероприятий и применения методических рекомендаций в деятельности по психологическому консультированию населения и трудовым коллективам
	Мониторинг показателей эффективности деятельности по психологическому консультированию, систематизация полученных результатов
	Контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности
	Контроль ведения отчетности и документации
Необходимые умения	Контролировать сроки реализации мероприятий по психологическому консультированию
	Контролировать выполнение показателей эффективности деятельности по психологическому консультированию
	Контролировать применение методов, процедур, инструментов психологического консультирования
	Контролировать результаты оценки квалификации работников и непосредственных исполнителей, участвующих в деятельности по психологическому консультированию
	Анализировать результаты деятельности по психологическому консультированию
	Составлять и контролировать применение методических рекомендаций по психологическому консультированию
	Вести деловые переговоры и пользоваться приемами публичных выступлений
	Вести процессы взаимодействия с государственными органами, общественными организациями, профессиональными союзами, коллегиальными органами работников, с представителями трудовых коллективов, смежными специалистами в части осуществления профессиональной деятельности
	Работать с правовыми информационными системами, электронными цифровыми документами
	Применять в работе необходимые компьютерные программы, информационно-коммуникационные технологии, системы онлайн-консультирования
	Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями нормативных документов
Необходимые знания	Конституция Российской Федерации
	Гражданское, семейное, трудовое, административное право в части профессиональной деятельности

	Нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере психологического консультирования
	Требования по защите персональных данных при обработке информации
	Требования охраны труда и пожарной безопасности
	Способы, средства и порядок взаимодействия с государственными органами, общественными организациями, профессиональными союзами, коллегиальными органами работников, с представителями трудовых коллективов, смежными специалистами в части осуществления профессиональной деятельности
	Основные принципы и методы управления
	Методы оценки результатов и эффективности труда, системы, методы и формы стимулирования труда
	Теоретические основы и методы психологического консультирования
	Методы и способы разрешения конфликтов
	Знание современных средств информационно-коммуникационных технологий и необходимых компьютерных программ
	Нормы профессиональной этики психолога-консультанта
	Техники проведения деловых переговоров и приемы публичных выступлений
	Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности
Другие характеристики	Соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

СРО Национальная Ассоциация «Союз психотерапевтов и психологов», город Москва	
Президент	Макаров Виктор Викторович

4.2. Наименования организаций-разработчиков

1	АНО центр «Сфера», город Новосибирск
2	Ассоциация экспертов и специалистов социальной деятельности «Экспертное сообщество социальных инициатив», город Астрахань
3	Астраханское региональное межотраслевое объединение работодателей, город Астрахань
4	Государственное образовательное учреждение высшего образования Московский государственный областной университет, Московская область

5	Общероссийская Общественная организация «Общероссийская профессиональная психотерапевтическая лига», город Москва
6	ООО «Модус вивенди», город Воронеж
7	ООО «Рускадры», город Москва
8	ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России, город Москва

¹ Общероссийский классификатор занятий.

² Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

³ Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁴ Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.

⁵ Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

⁶ Общероссийский классификатор специальностей по образованию.